AL MAGNIFICO RETTORE DELL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

OGGETTO: RICHIESTA CERTIFICATO

# Il/la sottoscritto/a ……………………………………………………………………... matr. …………………

nato/a a …………………………… prov. ……… il /\_ / C.F. …………………………………..

residente in …………………….. prov. ……… alla Via ……………………………………... c.a.p ,

indirizzo e-mail ………….………………….……@ , indirizzo Posta Elettronica

CERTIFICATA ....………………….……@……………………… (ove posseduto), tel. …..………………..

in servizio con la qualifica di presso il

Dipartimento di inquadrato/a nel S.C……………….

………………… ………………………………………………………………………………………………,

CHIEDE,

solo per gli usi consentiti dalla Legge,

Numero: certificato/i di servizio attestante/i: ULTIMA QUALIFICA

TUTTI I SERVIZI

ALTRO …………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………...…………

consapevole delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni false e mendaci rese ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. n.445 del 28.12.2000, sotto la propria responsabilità, dichiara di essere a conoscenza che il certificato richiesto non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi ai sensi di quanto disposto dall’art. 15 della Legge n..183/11.

Napoli, li FIRMA

RICEVUTA A CURA DEL PERSONALE DELL’UFFICIO CONCORSI PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE……in data /

## /

Si allega copia del documento ovvero si provvede all’Identificazione del/della richiedente (ai sensi dell’art. 38 del D.P.R. n.445 del 28.12.00)

## Cognome:……………………………………………………………………….Nome……………...………………........

Nato/a a ................................................. Prov……… il / / Documento di Riconoscimento …………………..

……………………………………………n.……………… rilasciato da il / /

Il/La Dipendente Addetto/a (Cognome)…………………………… …………………(Nome) ……………………………

Firma del/della Dipendente

|  |
| --- |
| **Informativa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 recante norme sul trattamento dei dati personali:** *I dati raccolti con il presente modulo sono trattati ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque nell’ambito delle attività istituzionali dell’Università degli Studi di Napoli Federico II. Titolare del trattamento è l'Università, nelle persone del Rettore e del Direttore Generale, in relazione alle specifiche competenze Esclusivamente per problematiche inerenti ad un trattamento non conforme ai propri dati personali, è possibile contattare il Titolare inviando una email al seguente indirizzo:* *ateneo@pec.unina.it**; oppure al Responsabile della Protezione dei Dati* *rpd@unina.it**; PEC:* *rpd@pec.unina.it* *. Per qualsiasi altra istanza relativa al procedimento in questione deve essere contattato invece l’Ufficio Concorsi Personale Docente e Ricercatori agli indirizzi:* *uff.concorsi-pdr@unina.it**; oppure PEC:* *uff.concorsi-pdr@pec.unina.it**. Agli/Alle interessati/e competono i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE. Le informazioni complete, relative al trattamento dei dati personali raccolti, sono riportate sul sito dell’Ateneo:* [*http://www.unina.it/ateneo/statuto-e-normativa/privacy.*](http://www.unina.it/ateneo/statuto-e-normativa/privacy) |

Pag.1 di 2

Note:

**ai sensi dell’art.15 L.183/11:**

Le certificazioni rilasciate dalla P.A. in ordine a stati, qualità personali e fatti sono valide e utilizzabili solo nei rapporti tra privati:”

- nei rapporti con gli organi della pubblica amministrazione e i gestori di pubblici servizi i certificati e gli atti di notorietà sono sempre sostituiti dalle dichiarazioni di cui agli articoli 46 e 47 DPR445/00 e s.m.i.

Dal 1 gennaio 2012 le amministrazioni e i gestori di pubblici servizi non potranno più accettarli ne richiederli: *“la richiesta e l’accettazione dei certificati costituiscono violazione dei doveri di Ufficio*”.

**I certificati dovranno riportare, a pena di nullità, la frase: "Il presente certificato non può essere prodotto agli organi della pubblica amministrazione o ai privati gestori di pubblici servizi**".

Le P.A. certificanti individuano un ufficio responsabile per tutte le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto agli stessi da parte delle P.A. procedenti.

**Per il rilascio del certificato**:

**Allegare** copia documento di identità in corso di validità (o far prendere visione del documento, al/alla dipendente addetto/a, al fine di riportare gli estremi in calce alla richiesta), se il rilascio avviene per il tramite di un/una delegato/a è necessario che quest’ultimo/a sia munito di delega e copia documento identità valido del/della delegante.

***Informativa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 679/2016 recante norme sul trattamento dei dati personali:***

*I dati raccolti con il presente modulo sono trattati ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e comunque nell’ambito delle attività istituzionali dell’Università degli Studi di Napoli Federico II. Titolare del trattamento è l'Università, nelle persone del Rettore e del Direttore Generale, in relazione alle specifiche competenze Esclusivamente per problematiche inerenti ad un trattamento non conforme ai propri dati personali, è possibile contattare il Titolare inviando una email al seguente indirizzo:* *ateneo@pec.unina.it**; oppure al Responsabile della Protezione dei Dati* *rpd@unina.it**; PEC:* *rpd@pec.unina.it* *. Per qualsiasi altra istanza relativa al procedimento in questione deve essere contattato invece l’Ufficio Personale Docente e Ricercatori agli indirizzi:* *updr@unina.it**; oppure PEC:* *updr@pec.unina.it**. Agli interessati competono i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE. Le informazioni complete, relative al trattamento dei dati personali raccolti, sono riportate sul sito dell’Ateneo:* [*http://www.unina.it/ateneo/statuto-e-normativa/privacy.*](http://www.unina.it/ateneo/statuto-e-normativa/privacy)

Pag. 2 di 2