



Ufficio Scuole di Specializzazione e Master

IL RETTORE

VISTO lo Statuto;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca del 10 settembre 2010, n. 249 recante "Regolamento concernente: "Definizione della disciplina dei requisiti e delle modalità della formazione iniziale degli insegnanti della scuola dell'infanzia, della scuola primaria e della scuola secondaria di primo e secondo grado, ai sensi dell'articolo 2, comma 416, della legge 24 dicembre 2007, n. 244", pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 24 del 31 gennaio 2011;

VISTA la legge del 13 luglio 2015, n. 107 recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica del 14 febbraio 2016, n. 19 "Regolamento recante disposizioni per la razionalizzazione ed accorpamento delle classi di concorso a cattedre e a posti di insegnamento, a norma dell'articolo 64, comma 4, lettera a), del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133" pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 22 febbraio 2016 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il Decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59 e successive modifiche, recante "Riordino, adeguamento e semplificazione del sistema di formazione iniziale e di accesso nei ruoli di docente nella scuola secondaria, per renderlo funzionale alla valorizzazione sociale e culturale della professione, a norma dell'art. 1, commi 180 e 181, lettera b), della legge 13 luglio 2015, n. 107 e successive modificazioni";

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 9 maggio 2017, n. 259 recante "la revisione e l'aggiornamento della tipologia delle classi di concorso per l'accesso ai ruoli del personale docente della scuola secondaria di primo e secondo grado";

VISTO il D.P.C.M del 4 agosto 2023 recante i contenuti e l'offerta formativa dei percorsi di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado pubblicato nella Gazzetta ufficiale n. 224 del 25 settembre 2023;

CONSIDERATO che le sopra citate norme prevedono l'istituzione dei seguenti percorsi di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado:

- Percorso universitario e accademico abilitante di formazione iniziale corrispondente a 60 crediti formativi universitari o accademici di cui all'art. 2, comma 1, lettera a), del decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 59 (allegato 1 del D.P.C.M.);
- Percorso preordinato all'acquisizione dei 30 crediti formativi universitari o accademici, di cui all'art. 18 bis, comma 3, primo periodo, del decreto legislativo 13 aprile 2017 n. 59 (allegato 3 del D.P.C.M.);



- Percorso preordinato all'acquisizione dei 30 crediti formativi universitari o accademici, di cui all'articolo 2 ter, comma 4 bis, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59 (allegato 2 del D.P.C.M.);

- Percorso preordinato all'acquisizione dei 30 crediti formativi universitari o accademici, di cui all'articolo 2 ter, comma 4, del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 59 (art. 13 del D.P.C.M.);

VISTO il D.R. n. 4395 del 7 novembre 2023 con il quale sono approvati l'istituzione del Centro interateneo per la Formazione degli insegnanti in collaborazione con l'Università degli Studi Suor Orsola Benincasa e l'Università degli Studi del Sannio, con istituzione capofila l'Università degli Studi di Napoli Federico II;

VISTO il D.R. n. 4417 del 7 novembre 2023 con cui è istituito e attivato il suddetto Centro interateneo per la Formazione degli insegnanti, è emanato il Regolamento di organizzazione e funzionamento dello stesso, sono disciplinati gli organi del Centro e nominata coordinatrice per un triennio la Prof.ssa Maria Rosaria Strollo;

VISTO il decreto ministeriale n. 367 del 7 febbraio 2024 con cui il MUR ha accreditato, per l'a.a. 2023/2024, i percorsi di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado per i percorsi e con le modalità di erogazione indicate nell'istanza di accreditamento presentata dall'Università degli Studi di Napoli Federico II;

VISTA la nota del 15 febbraio 2024 n. 3042 della Direzione generale degli ordinamenti della formazione superiore e del diritto allo studio circa l'accREDITAMENTO dei percorsi di formazione iniziale dei docenti a.a. 2023/2024 secondo la quale "con l'accREDITAMENTO dei percorsi si intende autorizzato anche l'avvio dei percorsi di cui all'art. 13 del DPCM per coloro che sono già in possesso di abilitazione su una classe di concorso o su un altro grado di istruzione nonché per coloro che sono in possesso della specializzazione sul sostegno, che conseguono l'abilitazione in altre classi di concorso o in altri gradi di istruzione attraverso l'acquisizione di 30 CFU o CFA";

VISTO il D.R. n. 987 del 13 marzo 2024 di istituzione presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II, in qualità di Ateneo capofila del citato Centro interateneo, dei percorsi di formazione iniziale dei docenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado relativi alle classi di concorso suindicate;

PRESO ATTO delle delibere nn. 1, 2 e 3, rispettivamente del 29 febbraio 2024, del 7 e 15 marzo 2024, con le quali il Consiglio del Centro Interateneo per la Formazione degli Insegnanti ha approvato i costi dei percorsi e ha deliberato per l'Università Federico II l'attivazione dei percorsi di cui all'art. 13 del D.P.C.M. del 4 agosto 2023 nelle seguenti classi di concorso:

A011 - DISCIPLINE LETTERARIE E LATINO

A012 - DISCIPLINE LETTERARIE ISTITUTI II GRADO

A013 - DISCIPLINE LETTERARIE, LATINO E GRECO

A019 - FILOSOFIA E STORIA

A020 - FISICA

A022 - ITALIANO, STORIA, GEOGRAFIA NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO

A026 - MATEMATICA

A027 - MATEMATICA E FISICA

A028 - MATEMATICA E SCIENZE



A040 - TECNOLOGIE ELETTRICHE ELETTRONICHE
A041 - SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE
A042 - SCIENZE E TECNOLOGIE MECCANICHE
A046 - SCIENZE GIURIDICO-ECONOMICHE

VISTO il Decreto Rettorale di Urgenza n. 1037 del 18 marzo 2024 che fissa, tra l'altro, l'importo relativo all'iscrizione ai percorsi di cui all'art. 13 del D.P.C.M. del 4 agosto 2023;

DECRETA

Articolo 1 Attivazione

Sono attivati presso l'Università degli Studi di Napoli Federico II i percorsi di formazione iniziale dei docenti ai sensi dell'art. 13 del D.P.C.M. del 4 agosto 2023 per le seguenti classi di concorso:

A011 - DISCIPLINE LETTERARIE E LATINO
A012 - DISCIPLINE LETTERARIE ISTITUTI II GRADO
A013 - DISCIPLINE LETTERARIE, LATINO E GRECO
A019 - FILOSOFIA E STORIA
A020 - FISICA
A022 - ITALIANO, STORIA, GEOGRAFIA NELLA SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO
A026 - MATEMATICA
A027 - MATEMATICA E FISICA
A028 - MATEMATICA E SCIENZE
A040 - TECNOLOGIE ELETTRICHE ELETTRONICHE
A041 - SCIENZE E TECNOLOGIE INFORMATICHE
A042 - SCIENZE E TECNOLOGIE MECCANICHE
A046 - SCIENZE GIURIDICO-ECONOMICHE

I suddetti percorsi prevedono l'acquisizione di 30 CFU nell'ambito delle metodologie e tecnologie didattiche applicate alla disciplina di riferimento e saranno svolti mediante modalità telematiche sincrone, ad esclusione della prova finale.

Ciascun percorso non verrà attivato in caso di mancato raggiungimento del numero minimo di 26 iscritti.

Articolo 2 Requisiti di ammissione

Possono iscriversi al percorso di cui all'art. 1 **coloro che sono già in possesso di abilitazione** su una classe di concorso o su un altro grado di istruzione, nonché coloro che **sono in possesso della specializzazione sul sostegno** e che intendono conseguire, fermo restando il possesso del titolo di studio necessario con riferimento alla classe di concorso, l'abilitazione in altre classi di concorso o in altri gradi di istruzione attraverso l'acquisizione di **30 CFU** del percorso di formazione iniziale nell'ambito delle metodologie e tecnologie didattiche applicate alla disciplina di riferimento.



In particolare, il candidato dovrà aver conseguito la prima abilitazione con una delle seguenti modalità:

- Laurea in Scienze della Formazione Primaria;
- Diploma Magistrale conseguito entro l'anno scolastico 2001/2002;
- TFA (Tirocinio Formativo Attivo);
- PAS (Percorso Abilitante Speciale);
- SSIS (Scuola di Specializzazione per l'Insegnamento Secondario);
- COBASLID (per la scuola secondaria)
- Diploma accademico di II livello rilasciato da istituzione AFAM per l'insegnamento dell'Educazione Musicale o dello strumento;
- Diploma di Didattica della Musica (Legge 268/2002)
- Concorso per titoli ed esami;
- Sessioni riservate di abilitazione;
- Specializzazione sul sostegno;
- Titolo accademico conseguito all'estero e riconosciuto abilitante all'insegnamento con apposito decreto ministeriale;
- Titolo accademico conseguito all'estero per il quale è stata presentata la relativa domanda di riconoscimento alla Direzione Generale per gli ordinamenti scolastici e la valutazione del sistema nazionale d'istruzione. L'abilitazione potrà essere conseguita solo in caso di accoglimento della domanda di riconoscimento.

Inoltre, il candidato per conseguire la nuova abilitazione dovrà possedere i requisiti specifici previsti per l'accesso alla classe di concorso prescelta ai sensi del D.P.R. 19/2016, come integrato e aggiornato dal D.M. 259/2017. **Prima di presentare la domanda, i candidati sono tenuti a verificare il possesso dei requisiti specifici di ammissione consultando il seguente link <https://www.miur.gov.it/titoli-di-accesso>**

I requisiti di accesso devono essere posseduti al momento della scadenza del termine di presentazione delle domande di preiscrizione fissato dal presente decreto e devono essere autocertificati, ai sensi del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 e della legge n. 183 del 12 novembre 2011, nell'ambito della compilazione telematica della domanda di preiscrizione come specificato al successivo articolo 4. Le dichiarazioni mendaci e false sono punibili ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia.

Art. 3 Contribuzione

Il contributo di iscrizione totale è pari a **€ 1.500,00** (ripartito in 2 rate da € 750,00), cui si aggiunge il pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio pari a **€ 160,00** e il bollo assolto in modo virtuale pari a **€ 16,00**. E' previsto inoltre il pagamento di un contributo per la prova finale pari a **€ 150,00**.

In fase di preiscrizione dovrà essere versata la quota di € 150,00 che sarà ritenuta valida quale contributo per sostenere la prova finale. In caso di non attivazione del percorso per mancato raggiungimento del numero minimo di 26 iscritti, si procederà d'ufficio al rimborso della quota versata.

È previsto l'esonero dal pagamento del contributo di iscrizione (di € 1.500,00) per i candidati che certifichino uno stato di disabilità pari o superiore al 66%,



fermo restando l'obbligo di versare, in fase di preiscrizione, la quota di € 150,00, che sarà ritenuta valida quale contributo per sostenere la prova finale. In fase di iscrizione sarà comunque richiesto il pagamento della tassa regionale per il diritto allo studio (€ 160,00) e dell'imposta di bollo assolta in modo virtuale (€ 16,00). A tal fine i candidati in fase di preiscrizione dovranno allegare idonea certificazione, pena la non attribuzione del beneficio come specificato al successivo art. 4.

Art.4 Modalità di partecipazione e termini di scadenza

I candidati sono ammessi al concorso con riserva.

L'Amministrazione può disporre in qualunque fase della procedura, anche dopo l'iscrizione al corso, **l'esclusione o la decadenza** del candidato per:

- mancata presentazione della domanda di preiscrizione nei termini o con modalità diverse da quella indicata nel presente articolo;
- difetto dei requisiti di ammissione prescritti dalla vigente normativa come dettagliato al precedente articolo 2, nonché per erronea o parziale dichiarazione degli stessi;
- mancato versamento del contributo di preiscrizione di € 150,00, ovvero versamento con modalità diverse da quelle indicate nel presente articolo;
- mancata allegazione del documento di identità nel caso in cui il candidato perfezioni la domanda con firma autografa;
- mancata sottoscrizione della domanda con firma autografa o digitale, nel caso in cui si è effettuato l'accesso con credenziali PICA.

L'esclusione o la decadenza ed il motivo della stessa sono comunicati al candidato all'indirizzo di posta elettronica indicato in fase di preiscrizione.

La domanda di preiscrizione, unitamente agli eventuali allegati richiesti, dovrà essere presentata, a pena di esclusione, unicamente tramite procedura telematica, mediante l'utilizzo dell'applicazione informatica dedicata alla pagina: <https://pica.cineca.it/unina/30cfu2024/> entro e non oltre il **termine di scadenza del 19 aprile 2024 ore 12:00.**

Per perfezionare la domanda è obbligatorio il pagamento della quota di € 150,00, che avverrà, esclusivamente, con sistema PagoPA.

All'interno dell'applicazione PICA, è possibile chiedere assistenza per la compilazione telematica della domanda o per problemi tecnici cliccando sulla voce **"supporto"**.

Ai fini dell'accesso all'applicazione informatica PICA, è necessario che il candidato effettui la registrazione e l'autenticazione, esclusivamente, secondo una delle seguenti modalità:

- Accesso tramite account PICA (se già registrato al sistema);
- Accesso tramite SPID.



Dopo aver effettuato l'autenticazione, il candidato dovrà procedere alla compilazione della domanda, avendo cura di inserire tutti i dati richiesti e di allegare gli eventuali documenti necessari esclusivamente in formato elettronico PDF secondo quanto indicato nella procedura telematica.

Nella domanda i candidati devono dichiarare – tra l'altro- ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e ss.mm.ii., consapevoli delle sanzioni penali richiamate dagli artt. 75 e 76 dello stesso D.P.R. nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi – i dati richiesti, ed in particolare:

- a) cognome, nome e codice fiscale;
- b) la data ed il luogo di nascita;
- c) cittadinanza;
- d) la residenza o recapito, completo del codice di avviamento postale e l'indirizzo di posta elettronica ordinaria nonché quello di posta elettronica certificata, se posseduto (**ATTENZIONE: l'indirizzo di posta elettronica inserito sarà quello dove verranno trasmesse le comunicazioni relative alla procedura di preiscrizione**);
- e) se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero il Paese estero;
- f) abilitazione conseguita con tutti i dati richiesti dalla procedura correttamente autocertificati, a pena di esclusione;
- g) possesso dei requisiti specifici di ammissione alla classe di concorso prescelta prescritti dalla normativa vigente come indicato al precedente articolo 2;
- h) eventuale richiesta di **riconoscimento di 6 CFU** in base alla carriera pregressa ai fini dell'abbreviazione del percorso come indicato al precedente articolo 5;
- i) i candidati con uno stato di disabilità pari o superiore al 66% dovranno certificare la condizione spuntando nella procedura l'apposita voce e caricando idonea certificazione, pena la non attribuzione del beneficio dell'esonero dal contributo di iscrizione al percorso pari a € 1.500,00.

ATTENZIONE: in relazione ai **punti g) e h)** si evidenzia che, nel caso in cui il partecipante voglia inserire più insegnamenti appartenenti a ordinamenti diversi, occorre spuntare alla voce "Gli insegnamenti sono stati effettuati:" entrambe le opzioni, ovvero sia "in un Corso di Laurea Vecchio Ordinamento" che "in un Corso di Laurea specialistica DM 509 del 3/11/1999 magistrale DM 270 del 22/11/2004". In tal modo, si apriranno due distinte sezioni, in ciascuna delle quali sarà possibile aggiungere più insegnamenti appartenenti a quell'ordinamento.

L'Amministrazione, in ogni fase della procedura, si riserva la facoltà di accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella predetta domanda on-line, ai sensi della normativa suindicata. Pertanto, il candidato dovrà fornire tutti gli elementi necessari per consentire all'Amministrazione le opportune verifiche. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità o per la dispersione di comunicazioni imputabile ad inesatta indicazione, nella domanda di preiscrizione, dei recapiti da parte del candidato, o mancata/tardiva comunicazione del cambiamento di recapiti indicato nella predetta domanda.

Alla fine della compilazione di tutte le pagine/sezioni il candidato vedrà sul cruscotto, con status "**in bozza**", la domanda di partecipazione.



ATTENZIONE! LO STATO "IN BOZZA" SIGNIFICA CHE LA DOMANDA NON È STATA ANCORA PRESENTATA. AI FINI DEL PASSAGGIO DALLO STATO INIZIALE DELLA DOMANDA "IN BOZZA" A QUELLO CONCLUSIVO DELLA DOMANDA "PRESENTATA", IL CANDIDATO DOVRÀ SEGUIRE TUTTI I PASSAGGI INDICATI DI SEGUITO.

Si precisa che, ai fini del salvataggio dei dati inseriti in ciascuna delle pagine della domanda on-line, occorre cliccare SEMPRE sul tasto "**Salva e prosegui**" in basso a sinistra, così che la procedura faccia salvi i dati della pagina corrente e passi automaticamente alla pagina successiva, salvo la mancata compilazione di campi obbligatori che saranno segnalati in rosso. Se non si clicca sul tasto "Salva e prosegui" i dati inseriti non saranno salvati e sarà necessario inserirli nuovamente.

Una volta compilata la domanda, è necessario cliccare su "**Verifica**", per controllare la correttezza dei dati inseriti e, successivamente, si può tornare al cruscotto e accedere alla sezione "**pagamento**". In questa Sezione sarà possibile **pagare unicamente tramite PagoPa**. Il candidato dovrà cliccare su "**Vai al pagamento**" e sarà reindirizzato direttamente alla pagina **PagoPa** per il versamento del contributo. Ai fini del perfezionamento della domanda è obbligatorio il versamento del contributo di € 150,00 che sarà ritenuto valido quale contributo per sostenere la prova finale.

Dopo aver effettuato il pagamento, la domanda di partecipazione, che si trova ancora in stato di bozza, deve essere perfezionata e conclusa secondo una delle seguenti modalità, ai fini della sua corretta presentazione:

1) **se si è fatto accesso tramite account PICA**, tornando al cruscotto, si dovrà cliccare sul tasto "**Firma e Presenta/Sign and Submit**", dopodiché il sistema genera l'anteprima del file della domanda, che dallo stato "in bozza" passa allo stato "**da firmare**". Il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza modificarlo, dovrà stamparlo e apporre la firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Tale documento completo dovrà essere prodotto in PDF via scansione e il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema tramite il tasto **Presenta/Submit** ai fini della sua presentazione e, dunque, del passaggio della domanda dallo stato "da firmare" a "**presentata**". Se si è in possesso di firma digitale, il candidato potrà apporre la firma utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma). Chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione .p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema tramite il tasto Presenta/Submit, ai fini dell'inoltro definitivo della domanda e, dunque, del passaggio della domanda dallo stato "da firmare" a "presentata". Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà





la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;

2) **in caso di accesso tramite SPID**, tornando al cruscotto, non verrà richiesta alcuna firma e sarà sufficiente cliccare su **Presenta/Submit** per l'inoltro definitivo della domanda e, dunque, del passaggio della domanda dallo stato "in bozza" allo stato "**presentata**".

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo "Domanda/application id", che si genera all'atto della compilazione e resta lo stesso in tutti gli stati della domanda (in bozza, da firmare, presentata, etc.). Il candidato dovrà conservare tale numero identificativo per eventuali successive comunicazioni, comprese le esclusioni dalla presente procedura.

La data di presentazione telematica della domanda di preiscrizione al percorso è certificata dal sistema informatico mediante ricevuta che verrà automaticamente inviata via e-mail all'indirizzo indicato dal candidato in fase di registrazione. Una volta presentata la domanda e **ricevuta** la e-mail di conferma, non sarà più possibile accedere a tale domanda per modificarla, ma sarà possibile soltanto ritirarla cliccando il tasto "**Ritira**". In quest'ultimo caso, la procedura chiederà al candidato di compilare e presentare la domanda di ritiro, la quale, in caso di accesso tramite credenziali PICA, dovrà essere previamente sottoscritta, scansata e caricata nella procedura, secondo le stesse modalità di cui al precedente punto 1).

A questo punto, il candidato potrà presentare una nuova domanda, senza pagare nuovamente la quota di preiscrizione, rispettando il termine utile stabilito per la presentazione. In caso presentazione di una nuova domanda a seguito del ritiro di quella già presentata, la procedura genera un nuovo numero identificativo della domanda.

La procedura di iscrizione e di invio della domanda di preiscrizione on-line potrà essere effettuata, 24 ore su 24, da qualsiasi computer collegato in rete, ad eccezione dei giorni festivi durante i quali, la suddetta procedura telematica, potrebbe essere temporaneamente non disponibile per interventi di manutenzione. Le segnalazioni di problemi tecnici devono essere inviate esclusivamente mediante l'utilizzo dell'applicazione informatica dedicata, cliccando sulla voce "**supporto**" presente in calce alla pagina <https://pica.cineca.it/unina>, riportando il predetto numero identificativo della domanda. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventuali errori di connessione di rete o comunque per fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

A partire dalla data del 24 aprile 2024 il candidato è tenuto a consultare la pagina <http://www.unina.it/didattica/post-laurea/percorsi-abilitazione-insegnamento> dove sarà pubblicato l'avviso contenente tutte le indicazioni per l'iscrizione alla classe di concorso prescelta. Non saranno inviate comunicazioni personali.

Art. 5

Riconoscimento di crediti formativi universitari ai fini dell'abbreviazione del percorso

Non essendo prevista espressamente dalla normativa la possibilità di abbreviazione del percorso di cui al presente avviso, il candidato può farne richiesta in base alla carriera pregressa nella procedura telematica di



preiscrizione. Tuttavia, l'effettivo riconoscimento sarà a discrezione del Centro CIFI e delle commissioni, subordinato tra l'altro a chiarimenti ministeriali in merito.

Art. 6 Contemporanea iscrizione

I percorsi di cui al presente avviso sono a frequenza obbligatoria e, pertanto, ai sensi dell'art. 3 del D.M. 930/2022, la loro frequenza è incompatibile con l'iscrizione a corsi universitari che richiedano anch'essi frequenza obbligatoria, salvo ulteriori e diverse indicazioni da parte del Ministero. Tale disposizione non si applica relativamente ai corsi di studio per i quali la frequenza obbligatoria è prevista per le sole attività laboratoriali e di tirocinio.

Art. 7 Pubblicità degli atti del concorso

Il presente avviso e tutti gli atti ad esso collegati saranno resi pubblici esclusivamente mediante pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II, presente nel sito web di Ateneo all'indirizzo www.unina.it.

La pubblicazione informatica all'Albo Ufficiale dell'Università degli Studi di Napoli Federico II ha valore di notifica ufficiale a tutti gli effetti e non saranno inoltrate comunicazioni personali agli interessati.

Art. 8 Accesso agli atti, Trattamento dei dati personali e Responsabile del procedimento

Ai candidati è garantito l'accesso alla documentazione inerente al procedimento concorsuale, ai sensi della vigente normativa.

Tale diritto si eserciterà secondo le modalità stabilite con il vigente Regolamento di Ateneo recante norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti, emanato con decreto rettorale n. 4522 del 11.11.2022.

I dati personali e le categorie particolari di dati personali, di cui questa Amministrazione venga in possesso in virtù del presente procedimento, saranno trattati in conformità a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, dal Codice in materia di protezione dei dati personali (Decreto Legislativo n. 196/2003 integrato e modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018), nonché dal Regolamento di Ateneo in materia di protezione dei Dati Personali (emanato con Decreto rettorale n. 1226/2021).

I dati raccolti saranno trattati ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali dell'Ateneo Federico II. All'interessato competono i diritti di cui agli articoli 15, 22 e 77 del Regolamento UE.

Il Capo dell'Ufficio Scuole di Specializzazione e Master dell'Università degli Studi di Napoli Federico II è responsabile di ogni adempimento inerente al presente procedimento di preiscrizione che non sia di competenza della commissione esaminatrice. Il predetto può assegnare per iscritto ad altro



addetto dell'unità organizzativa la responsabilità degli adempimenti procedurali.

Art.9 Norme finali e di salvaguardia

Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso si rinvia alle disposizioni normative, regolamentari e ministeriali vigenti in materia.

**IL RETTORE
Matteo Lorito**

Area Didattica e Servizi agli Studenti
Il Dirigente: Dott. Maurizio TAFUTO
Unità organizzativa responsabile del procedimento:
Ufficio Scuole di Specializzazione e Master
Responsabile del procedimento:
Il Capo dell'Ufficio Dott.ssa Iole SALERNO

