



Repertorio n. 10534 del 15/10/2018

REPUBBLICA ITALIANA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI NAPOLI FEDERICO II

*UFFICIO GARE E CONTRATTI PER FORNITURE E*

*SERVIZI IN HOUSE E SOPRA SOGLIA*

CONTRATTO APPALTO SERVIZIO DI PULIZIA E DI  
IGIENE AMBIENTALE A RIDOTTO IMPATTO  
AMBIENTALE PRESSO VARI EDIFICI DELL'ATENEO  
IN 5 LOTTI - LOTTO 3 - SERVIZIO DI PULIZIA E DI  
IGIENE AMBIENTALE PRESSO LA STRUTTURA  
UNIVERSITARIA DI VIA DELPINO, SEDE DEL  
DIPARTIMENTO DI MEDICINA VETERINARIA E  
PRODUZIONI ANIMALI, E SERVIZIO DI PULIZIA E  
SANIFICAZIONE AMBIENTALE PRESSO LA  
STRUTTURA UNIVERSITARIA DI VIA DELPINO,  
SEDE DELL'OSPEDALE VETERINARIO  
UNIVERSITARIO DIDATTICO.

DITTA: RTI: MERANESE SERVIZI SPA/ ISS ITALIA  
A. BARBATO SRL

CIG 6974996CC6

L'anno duemiladiciotto il giorno quindici del mese di ottobre, presso i locali della Ripartizione Attività Contrattuale e Relazioni con il Pubblico siti in Napoli, al Corso Umberto I, n. 40, innanzi a me dott.ssa Carmela Balzano, Ufficiale Rogante di Ateneo, incaricata con Decreto del Direttore Generale n. 1497 del 30.10.2014 a redigere e ricevere in forma pubblica amministrativa gli atti ed i contratti che si stipulano nell'interesse dell'Università medesima a norma dell'art. 60 del vigente Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, si sono costituiti:

da una parte

l'Università degli Studi di Napoli Federico II - Partita IVA 00876220633, nella persona della Dott.ssa Carla Camerlingo, Dirigente della Ripartizione Attività Contrattuale e Relazioni con il Pubblico, delegato alla stipula dei contratti, giusto Decreto del Direttore Generale n. 713 del 05.07.2018, domiciliata per la carica presso la Sede centrale dell'Università - Corso Umberto I n.40, di seguito denominata Università

dall'altra

la società Meranese Servizi spa, società unipersonale, con sede in Merano via Albertina Brogliati n. 56, P.IVA e C.F. 01648280210, in qualità di mandataria del Raggruppamento Temporaneo di Imprese Meranese Servizi spa / Iss Italia A. Barbato srl. giusto atto del Notaio Filippo Rampazzo, registrato a PADOVA il 07/08/2018 al n. 5792, di seguito denominata Società, nella persona di Dalpiaz Adriano, nato a Bressanone il giorno 31 agosto 1979 C.F. DLPDRN79M31B160W in qualità di legale rappresentante della predetta Società.

Detti componenti - in possesso dei requisiti di legge e della cui identità io Ufficiale Rogante sono personalmente certo - mi chiedono di far constatare quanto appresso

premesso che

- con determina a contrattare n. 328 del 03/03/2017, è stata decretata l'indizione di una procedura di gara aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs n.50/2016, da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art 95, comma 3, lett. a) del Dlgs



50/2016, avente ad oggetto il “Servizio di pulizia e di igiene ambientale a ridotto impatto ambientale presso vari Edifici dell’Ateneo” in cinque Lotti, per un importo complessivo soggetto a ribasso pari ad € 16.285.964,11 oltre IVA, oneri per la sicurezza derivanti da rischi interferenti pari a zero;

- con verbale di seduta pubblica del 13 luglio 2018, la Commissione di gara ha formulato la proposta di aggiudicazione del “*Lotto 3 - Servizio di Pulizia e di igiene ambientale presso la struttura universitaria di via Delpino sede del Dipartimento di Medicina Veterinaria e Produzioni Animali) e Servizio di Pulizia e di sanificazione ambientale presso la struttura universitaria di via Delpino sede dell’Ospedale Veterinario Universitario Didattico*” in favore del concorrente RTI: Meranese servizi spa/ISS Italia A. Barbato srl, alle condizioni di cui agli atti di gara ed all’offerta tecnica presentata e per un ribasso percentuale offerto pari al 27,610 % sull’importo a base d’asta per tale Lotto e, pertanto, per un importo contrattuale quadriennale pari ad Euro 793.851,84 oltre IVA (con costi specifici per la sicurezza aziendale da rischio

specifico di impresa pari ad Euro 4.800,00), oneri per la sicurezza da rischi interferenti pari a zero;

- con Decreto del Dirigente della Ripartizione Attività Contrattuale e Relazioni con il Pubblico n. 646 del 20/07/2018, constatata la regolarità della procedura a seguito di istruttoria dell'ufficio competente, è stata approvata la citata proposta di aggiudicazione;
- con Decreto del Direttore Generale n. 799 del 01/08/2018, è stata decretata l'aggiudicazione della procedura di gara relativa al "*Lotto 3 - Servizio di Pulizia e di igiene ambientale presso la struttura universitaria di via Delpino sede del Dipartimento di Medicina Veterinaria e Produzioni Animali) e Servizio di Pulizia e di sanificazione ambientale presso la struttura universitaria di via Delpino sede dell'Ospedale Veterinario Universitario Didattico*" a favore del citato raggruppamento, alle condizioni di cui agli atti di gara ed all'offerta tecnica presentata e per un ribasso percentuale offerto pari al 27,610 % sull'importo a base d'asta per tale Lotto e, pertanto, per un importo contrattuale quadriennale pari ad Euro 793.851,84

oltre IVA (con costi specifici per la sicurezza aziendale da rischio specifico di impresa pari ad Euro 4.800,00), oneri per la sicurezza da rischi interferenti pari a zero;

- con Decreto del Dirigente della Ripartizione Attività Contrattuale e Relazioni con il Pubblico n. 845 del 25/09/2018 è stata dichiarata l'efficacia della citata aggiudicazione del lotto 3 della procedura di gara in discorso;

- la Società ha ottemperato a quanto richiesto dal D.P.C.M. n. 187/91 giusta dichiarazione datata del 10/08/2018;

- la Società ha costituito la cauzione definitiva mediante la polizza fideiussoria n. 0850405907, emessa in data 09/08/2018 dalla società HDI Assicurazioni, che l'Università accetta, avendo riscontrato che la misura della stessa corrisponde a quella prevista negli atti di gara;

- ai fini della copertura assicurativa, la Società ha presentato appendice alla polizza assicurativa RCT/RCO n. 1/85440/65/156925281/2 emessa in data 08/08/2018 dalla UnipolSai Assicurazioni, stipulata dalla mandataria Meranese Servizi spa;

- la società risulta regolare ai fini del DURC (cfr. numero protocollo INAIL\_12097120 con scadenza il 17/10/2018, per la mandataria e numero protocollo INPS\_11097109 con scadenza al 17/10/2018 per la mandante);
- l'Università ha adempiuto agli obblighi di cui al D. Lgs. 159/2011 mediante accesso alla Banca Dati Nazionale Antimafia da cui risulta: per la società Meranese Servizi spa, l'iscrizione in White List, con decorrenza dal 15/05/2018; per la società ISS Italia A. Barbato srl, l'informazione antimafia liberatoria, rilasciata in data 08/06/2018 (prot. PR\_PDUTG\_Ingresso\_0008164\_20180202);
- alla data del presente contratto non vi sono Convenzioni Consip attive per la tipologia di servizio in questione;

#### TUTTO CIÒ PREMESSO

le parti, come sopra costituite e della cui identità sono certa, confermano e ratificano innanzi a me, Ufficiale Rogante, la precedente narrativa, che forma parte integrante e sostanziale di ciò che qui si documenta e si conviene, e stipulano quanto appresso:

**ART.1** - La premessa che precede è patto.

**ART. 2** - L'Università affida alla Società, che accetta, dichiarando di darvi piena ed esatta esecuzione, l'appalto relativo al *Lotto 3 - Servizio di Pulizia e di igiene ambientale presso la struttura universitaria di via Delpino sede del Dipartimento di Medicina Veterinaria e Produzioni Animali) e Servizio di Pulizia e di sanificazione ambientale presso la struttura universitaria di via Delpino sede dell'Ospedale Veterinario Universitario Didattico* da eseguirsi in conformità al DUVRI, agli atti di gara (con particolare riferimento al Capitolato Tecnico e relativo allegato denominato "*Allegato Tecnico Servizio di Pulizia e di sanificazione ambientale presso la struttura universitaria di via Delpino sede dell'Ospedale Veterinario Universitario Didattico*", alla Scheda Attività Programmate Lotto 3; alla Scheda addetti Lotto 3, alla Scheda Superfici e Destinazioni d'uso Lotto 3, nonché alla planimetria) all'Offerta Tecnica nonché all'Offerta Economica, che formano parte integrante del presente contratto e vengono materialmente allegati allo stesso.





Il predetto servizio, inoltre, sarà eseguito nel rispetto dei vigenti Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione di Ateneo e la Trasparenza e Codici di Comportamento Nazionale e di Ateneo, che formano parte integrante del presente contratto e che, anche se non materialmente allegati allo stesso, vengono sottoscritti digitalmente da entrambi i contraenti.

Con la sottoscrizione del presente atto, la società si impegna a collaborare con il Responsabile del Procedimento all'aggiornamento periodico del DUVRI in funzione dell'evoluzione del servizio.

La Società si impegna, altresì, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010 s.m.i. e ad osservare - per le parti non in contrasto con quest'ultima - le disposizioni del Protocollo di Legalità della Prefettura di Napoli, al quale l'Università ha aderito in data 29.12.2009, nonché dell'art. 19, commi 4 e 5, del Regolamento di attuazione della L. R. n. 3/2007.

**ART. 3** - Il Servizio oggetto del presente atto avrà durata di quattro anni, decorrenti dalla data del

01/11/2018, oltre un periodo opzionale pari a dodici mesi, al fine di garantire la continuità del servizio nelle more dell'espletamento della nuova procedura di affidamento, da attivarsi con le modalità di cui all'art 3 dell'allegato Capitolato.

**ART. 4** - Il corrispettivo quadriennale per l'esecuzione dell'appalto è pari ad Euro 793.851,84 oltre IVA come per legge (con costi specifici per la sicurezza aziendale da rischio specifico di impresa pari ad Euro 4.800,00), oneri per la sicurezza da rischi interferenti pari a zero.

**ART. 5** - Conformemente a quanto stabilito nell'atto costitutivo del Notaio Filippo Rampazzo, registrato a Padova il 07/08/2018 al n. 5792, le quote di partecipazione e di esecuzione del servizio sono ripartite nella misura pari al 51% con riferimento alla società Meranese Servizi spa (mandataria) e pari al 49% con riferimento alla società ISS Italia A. Barbato srl (mandante).

**ART. 6** - Avendolo dichiarato in sede di gara, la società potrà subappaltare il *servizio di pulizia e di igiene ambientale presso la struttura universitaria di via Delpino sede del Dipartimento di Medicina*



*Veterinaria e Produzioni Animali) e Servizio di Pulizia e di sanificazione ambientale presso la struttura universitaria di via Delpino sede dell'Ospedale Veterinario Universitario Didattico” ai sensi dell’art. 24 del Capitolato.*

Qualora la società intenda avvalersi della facoltà di subappaltare, dovrà trasmettere all’Università quanto di seguito riportato:

- contratto di subappalto;
- documentazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti in relazione alla prestazione subappaltata e dichiarazione del subappaltatore attestante il possesso dei requisiti generali di cui all'articolo 80 Dlgs 50/2016e s.m.i., da rendere mediante compilazione del DGUE, con specifica indicazione della fascia di classificazione posseduta ai sensi del DM 274/97, al fine di consentire all’Amministrazione l’espletamento delle verifiche previste per legge in ordine alla sussistenza dei predetti requisiti;
- dichiarazione di insussistenza, nei confronti del subappaltatore e dei soggetti indicati ai commi 1 e

2 dell'art. 85 del D. Lgs. 159/2011, di alcuno dei divieti previsti dal D. Lgd. 159/2011 s.m.i.

Inoltre, si precisa che l'Università non si avvale della facoltà di erogare direttamente al subappaltatore o cottimista il compenso dovutogli per effetto del contratto derivato. E' fatto, pertanto, obbligo alla società di trasmettere, entro venti giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei propri confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore o cottimista, con l'indicazione delle ritenute a garanzia effettuate.

Qualora la società non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore o del cottimista entro il predetto termine, l'Università sospenderà il successivo pagamento a favore della stessa.

**ART. 7** - Ai sensi degli artt. 6 e 11 del Capitolato, l'Università si riserva la facoltà, nel caso si renda necessario, di estendere o ridurre, anche temporaneamente, le superfici coperte e/o scoperte oggetto del servizio affidato, entro il limite del quinto dell'importo contrattuale, senza che la Società possa opporre eccezioni di sorta. Ai fini

della contabilizzazione delle predette variazioni in aumento o in diminuzione, il costo a mq. annuo relativamente alle superfici coperte è determinato in Euro 24,54 oltre IVA e relativamente alle superfici scoperte è determinato in Euro 2,45 oltre IVA.

**ART. 8** - Il coordinamento, l'organizzazione e il controllo dell'esecuzione del servizio sono demandati al Responsabile del Procedimento nella persona della Dott.ssa Francesca D'Oriano (tel. 081/2533908; [f.doriano@unina.it](mailto:f.doriano@unina.it) , [francesca.doriano@personalepec.unina.it](mailto:francesca.doriano@personalepec.unina.it)) ed al Direttore dell'esecuzione del Contratto, il cui nominativo sarà comunicato senza indugio con successiva comunicazione recante, altresì, i relativi recapiti.

**ART. 9** - I pagamenti saranno effettuati a favore della società Meranese servizi spa, mandataria del Raggruppamento, mediante il bonifico sul conto corrente bancario intestato alla predetta società, presso Unicredit spa- Piazza Walther 39100 Bolzano - Codice Iban: IT23Z0200811600000103737782.

I delegati ad operare su tale conto, indicati dalla Società, sono:

Dalpiaz Adriano, CF:DLPDRN79M31B160W;

Cussigh Andrea, CF: CSSNDR75DO3D284D.

La Società dichiara espressamente di esonerare l'Università da qualsiasi responsabilità per i pagamenti eseguiti con le predette modalità.

**ART. 10** - Ad integrazione di quanto stabilito dall'art. 21 del Capitolato, per ciò che concerne la fatturazione ed i pagamenti, le parti convengono quanto segue:

a) la Società potrà emettere fattura elettronica, indicando il Codice Univoco Ufficio Identificativo che sarà oggetto di successiva comunicazione, nonché il CIG del Lotto 3, solo dopo aver ricevuto l'attestato di regolare esecuzione rilasciato dal Responsabile del Procedimento nella persona della Dott.ssa Francesca D'Oriano su proposta del Direttore dell'Esecuzione del Contratto. Al fine di accelerare il predetto accertamento, codesta società potrà emettere un pro-forma di fattura da inviare al predetto Direttore dell'Esecuzione del Contratto; si ricorda che la fattura elettronica

sarà rifiutata da parte dell'Ateneo stesso qualora sia stata emessa dalla Società in assenza della preventiva comunicazione di cui sopra;

b) il Responsabile del Procedimento trasmetterà senza indugio l'attestazione di regolare esecuzione al Direttore dell'Esecuzione del Contratto che provvederà ad inoltrarla alla società per l'emissione della fattura;

c) ricevuta la fattura elettronica emessa dalla società, l'Ufficio competente provvederà a porre in essere tempestivamente e, comunque, entro 15 gg. dalla data di consegna della fattura elettronica all'Ateneo, tutti gli adempimenti necessari a consentire all'Ufficio Contabile Area 1 il pagamento.

Si precisa che il pagamento del corrispettivo, detratte le eventuali penalità, sarà effettuato, dagli Uffici contabili competenti al pagamento, entro 30 gg. dalla data di consegna della fattura elettronica all'Ateneo.

Resta fermo che sulle fatture sarà applicata la riduzione dello 0,5% previsto dall'art. 30, comma 5 bis del Dlgs 50/2016 e s.m.i..

**ART. 11** – Ai sensi dell’art 102 del Dlgs 50/2016 e s.m.i. e ad integrazione di quanto previsto dal Capitolato, il presente contratto è soggetto a verifica di conformità in corso di esecuzione, da effettuare a cadenza annuale, per certificare che l'oggetto del contratto in termini di prestazioni, obiettivi e caratteristiche tecniche, economiche e qualitative sia stato realizzato ed eseguito nel rispetto delle previsioni e delle pattuizioni contrattuali. La società si impegna, inoltre, in sede di verifica di conformità annuale, a produrre ai sensi del Decreto del Ministero dell’Ambiente e Tutela del Territorio e del Mare del 24/05/2012, una *Reportistica sul piano di razionalizzazione dei consumi di prodotti* attraverso la produzione di un rapporto annuale sui prodotti consumati per le esigenze di sanificazione e detergenza (e per altri scopi, per esempio ceratura delle superfici qualora prevista) durante il periodo di riferimento, indicando per ciascun prodotto, produttore e nome commerciale del prodotto, quantità di prodotto utilizzata. L’Amministrazione si riserva la facoltà di chiedere in qualsiasi momento l’esibizione della



documentazione a comprova di quanto relazionato in osservanza di quanto prescritto dal citato decreto.

Il presente appalto è infine sottoposto a verifica di conformità finale, da espletare non oltre 6 mesi dalla data di ultimazione delle prestazioni di cui al presente contratto.

La società si impegna a fornire, su richiesta del Responsabile del Procedimento e del Direttore dell'Esecuzione del Contratto, la documentazione prevista dal Decreto del Ministero dell'Ambiente e Tutela del Territorio e del Mare del 24/05/2012 e del 18/10/2016 che attesti la rispondenza dei prodotti ivi indicati ai criteri ambientali minimi.

**ART. 12 - Per la revisione del prezzo contrattuale si rinvia all'art. 25 del Capitolato e, ad integrazione dello stesso, le parti convengono che l'istanza di revisione de qua - adeguatamente documentata - debba essere trasmessa entro il termine di 15 giorni dalla scadenza dell'anno di riferimento, fermo restando che la sopra citata istanza non potrà essere chiesta per il primo anno di servizio e che, pertanto, potrà essere avanzata per la prima**

volta solo dopo il decorso del secondo anno di servizio, entro il predetto termine di quindici giorni dalla scadenza del medesimo.

**ART. 13** – Ai sensi di quanto previsto dall’art. 8 del Capitolato e dell’allegato tecnico allo stesso, la società si impegna a presentare, entro 60 giorni dalla stipula del contratto, al Direttore dell’Esecuzione del Contratto il proprio programma di formazione del personale, le ore di formazione svolte, i docenti dei corsi con il relativo profilo sintetico curricolare, l’impostazione delle verifiche con cui è stato valutato l’apprendimento dei partecipanti, le date e le sedi dei corsi organizzati, i dati dei partecipanti ed il foglio delle firme di presenza, i test di verifica effettuati ed i risultati conseguiti.

**ART. 14** – Per le penali si richiama quanto previsto dall’art. 18 del Capitolato Tecnico.

La risoluzione del presente contratto è disciplinata dall’art. 22 del Capitolato, al quale integralmente si rinvia, con la precisazione che l’Università procederà alla risoluzione immediata ed automatica del contratto, ex articolo 1456 c.c.



(clausola risolutiva espressa), anche nelle ipotesi previste dal Protocollo di Legalità, fermo restando il risarcimento dell'eventuale danno ulteriore.

Il contratto si risolverà di diritto, inoltre, in caso di mancato utilizzo del bonifico bancario, ai sensi dell'art. 3 della L. n.136/2010 e s.m.i.

L'Università potrà risolvere il contratto anche in caso di violazione degli obblighi derivanti dai vigenti Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza, Codici di Comportamento Nazionale e di Ateneo. La versione aggiornata di tali atti è disponibile ai seguenti link sul sito di Ateneo:

<http://www.unina.it/trasparenza/altri> e  
<http://www.unina.it/ateneo/personale/contratto-collettivo/codice-di-comportamento>.

In ogni caso di risoluzione del contratto, è fatto comunque salvo il risarcimento dell'eventuale danno ulteriore.

Le parti, infine, convengono espressamente che il presente contratto si risolverà anche nell'ipotesi di annullamento giurisdizionale del provvedimento di aggiudicazione definitiva.

**ART. 15** - Le spese di registrazione e di bollo cedono a carico della Società e sono assolte con modalità telematiche.

**ART. 16** - In caso di eventuali controversie, il Foro competente in via esclusiva è quello di Napoli.

**ART. 17** - Con la firma del presente atto, la Società dichiara di essere in regola con le posizioni assicurative di cui alla normativa vigente, nonché di rispettare durante l'intera durata del contratto l'applicazione delle norme contrattuali vigenti in materia di rapporti di lavoro, assicurando ai lavoratori impegnati nell'attività oggetto del presente contratto i trattamenti economici previsti dal contratto collettivo di riferimento, ivi compresi il trattamento di fine rapporto e gli emolumenti conclusivi del rapporto stesso, assicurando, altresì, il personale agli effetti della responsabilità civile nei confronti dei lavoratori e dei terzi. In caso di inadempienza, l'Università provvederà a mettere in mora la società e, decorso inutilmente il termine assegnato,



ad escutere la cauzione definitiva, salvo il maggior danno.

La Società, inoltre, si obbliga a comunicare all'Università eventuali ipotesi di variazione del legale rappresentante, nonché eventuali fusioni, scissioni, incorporazioni, trasformazioni o modificazioni della ragione sociale della società.

La Società con la sottoscrizione del presente contratto si impegna, a trasmettere senza indugio l'elenco del personale assunto nel rispetto della documentazione di gara. Inoltre, la società si impegna, per tutta la durata del rapporto contrattuale, a non apportare alcuna modifica e/o aggiornamento ai dati riportati nel predetto elenco del personale che sarà acquisito al protocollo di Ateneo, relativi ai nominativi, alla tipologia contrattuale, alla sede di svolgimento, ai livelli di inquadramento ed ai monte ore mensili di ciascuno degli operai risultanti dall'elenco predetto.

Dagli obblighi assunti con il presente articolo sono fatte salve esclusivamente le necessarie sostituzioni dei lavoratori cessati (per licenziamento, dimissioni, pensionamento o

decesso) con altrettanti lavoratori assunti con la medesima tipologia contrattuale (part-time/full time), presso la medesima sede, con i medesimi livelli e monte ore mensili dei soggetti cessati ovvero mediante riparto del relativo monte ore tra il personale part time, di pari livello, già impiegato presso il medesimo cantiere.

Si precisa, altresì, che, ai sensi dell'art. 7 del Capitolato Tecnico, la società dovrà comunicare al competente Direttore dell'Esecuzione del Contratto - entro il giorno 5 del mese successivo a quello in cui le variazioni si sono verificate - ogni inserimento di personale, necessario a garantire le sostituzioni temporanee di altro personale per malattia, infortunio, ferie e maternità, nonché ogni allontanamento dal servizio di personale per trasferimento o per cessazione dal lavoro insieme al nominativo del relativo sostituto. Resta fermo, ai fini del rispetto delle norme in materia di sicurezza, la necessità di informare preventivamente il Direttore dell'Esecuzione del Contratto dei nominativi delle unità di personale che, anche temporaneamente, hanno accesso



presso le sedi universitarie per lo svolgimento del servizio oggetto del presente atto muniti, in ogni caso, di cartellino identificativo.

**ART. 18** - E' vietata la cessione del contratto. In caso di violazione, l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere di diritto il contratto ed incamerare la garanzia definitiva, fatto salvo il diritto di agire per il risarcimento di ogni ulteriore conseguente danno subito. Per la cedibilità dei crediti derivanti dalla stipula del presente contratto, resta fermo quanto previsto dalla vigente normativa.

**ART. 19** - La Società dichiara di eleggere il proprio domicilio presso la sede legale in Merano, Via Albertina Brogliati 56, pec: [meranese.servizi@cert.cna.it](mailto:meranese.servizi@cert.cna.it) dove dà facoltà all'Università di inviare, notificare, comunicare qualsiasi atto giudiziale o stragiudiziale interessante il rapporto contrattuale, esonerando, pertanto, l'Amministrazione Universitaria da ogni addebito in ordine ad eventuali mancati recapiti dipendenti da qualsiasi causa.

**ART. 20** – Le parti concordano che durante e dopo il periodo contrattuale manterranno riservato qualsiasi dato ed informazione dell'altra parte e non divulgheranno a terzi queste informazioni se non previo consenso scritto dell'altra parte. La Società non potrà utilizzare alcuna informazione o dato acquisito durante il rapporto contrattuale né costituire banche dati a fini commerciali e/o divulgativi se non previa autorizzazione dell'Università e nei limiti strettamente connessi con gli obblighi fiscali relativi all'adempimento del presente contratto. La Società prende atto che l'Università tratterà i dati contenuti nel presente contratto esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti interni in materia. Le parti per quanto compatibile, rinviano alle norme del Codice in materia di protezione di dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i..

La società prende atto che, conformemente a quanto stabilito negli atti di gara ed in osservanza del vigente Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza, al fine di



favorire un controllo diffuso in ordine al regolare espletamento del servizio, le condizioni contrattuali di svolgimento del servizio de quo saranno pubblicate sul sito web di Ateneo. Pertanto la società si impegna a comunicare, entro e non oltre 10 giorni dalla sottoscrizione del presente contratto - via PEC all'indirizzo [garecontratti@pec.unina.it](mailto:garecontratti@pec.unina.it) - quali parti dell'Offerta Tecnica non sono coperte da segreti tecnici o commerciali, trasmettendo idonea documentazione; decorso il predetto termine si procederà alla pubblicazione del Capitolato e dell'Offerta Tecnica.

**ART. 21** - La Società accetta specificamente, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c., le disposizioni contenute negli artt. 2, 3, 4, 5, 7, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18 e 20 del presente contratto.

**ART. 22** - La Società accetta specificamente le clausole contenute nel Protocollo di Legalità della Prefettura, al quale l'Università ha aderito in data 29.12.2009 - con le precisazioni formulate dall'Università - che di seguito si riportano:

- **Clausola 1)** La società dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di legalità, sottoscritto nell'anno 2009 dalla stazione appaltante con la Prefettura di Napoli (tra l'altro consultabili al sito <http://www.utgnapoli.it>) che qui si intendono integralmente riportate e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti;

- **Clausola 2)** La società si impegna a denunciare immediatamente alle Forze di Polizia o all'Autorità Giudiziaria ogni illecita richiesta di denaro, prestazione o altra utilità ovvero offerta di protezione nei confronti dell'imprenditore, degli eventuali componenti la compagine sociale o dei rispettivi familiari (richiesta di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di lavorazioni, forniture o servizi a determinate imprese, danneggiamenti, furti di beni personali o di cantiere);

- **Clausola 3)** La società si impegna a segnalare alla Prefettura l'avvenuta formalizzazione della denuncia di cui alla precedente clausola 2 e ciò al fine di consentire, nell'immediato, da parte



dell'Autorità di pubblica sicurezza, l'attivazione di ogni conseguente iniziativa;

- **Clausola 4)** La società dichiara di conoscere e di accettare la clausola espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, (ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto), qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto (o subcontratto), informazioni interdittive di cui all'art.10 DPR 252/98. Qualora il contratto sia stato stipulato nelle more dell'acquisizione delle informazioni del Prefetto sarà applicata a carico dell'impresa oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale, *salvo comunque il maggior danno*, nella misura del 10 % del valore del contratto (*ossia dell'importo contrattuale comprensivo di tutti gli oneri per la sicurezza, ove esistenti, al netto dell'IVA*) ovvero, qualora lo stesso non sia determinato o determinabile, una penale pari al valore delle prestazioni al momento eseguite, *comprensivo di tutti gli oneri per la sicurezza, ove esistenti, al netto dell'IVA*. Tale penale sarà



applicata mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute all'impresa in relazione alla prima erogazione utile. Resta salvo quanto previsto dal Codice antimafia;

- **Clausola 5)** La società dichiara di conoscere e di accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto, (ovvero la revoca dell'autorizzazione al subappalto o subcontratto), in caso di grave e reiterato inadempimento delle disposizioni in materia di collocamento, igiene e sicurezza sul lavoro, anche con riguardo alla nomina del responsabile della sicurezza e di tutela dei lavoratori in materia contrattuale e sindacale;

- **Clausola 6)** La società dichiara di essere a conoscenza del divieto per la stazione appaltante di autorizzare subappalti a favore delle imprese partecipanti alla gara e non risultate aggiudicatarie, salvo le ipotesi di lavorazioni altamente specialistiche;

- **Clausola 7)** La società dichiara di conoscere ed accettare l'obbligo di comunicare i dati relativi alle



imprese chiamate a realizzare, a qualunque titolo, l'intervento, anche con riferimento ai loro assetti societari ed a eventuali successive variazioni;

- **Clausola 8)** La società dichiara di conoscere ed accettare la facoltà dell'Amministrazione di non stipulare il contratto (e di non autorizzare il subappalto o il subcontratto) o di procedere alla risoluzione immediata ed automatica del contratto (o alla revoca dell'autorizzazione al subappalto o al subcontratto) qualora vengano acquisiti elementi o indicazioni rilevanti ai fini delle valutazioni discrezionali ammesse dalla legge, così come previsto dall'art.10, comma 9, del DPR 252/98;

- **Clausola 9)** La società dichiara di conoscere ed accettare la clausola risolutiva espressa che prevede la risoluzione immediata ed automatica del contratto qualora la stessa impresa violi il divieto di approvvigionarsi presso i soggetti affidatari di forniture e servizi "sensibili", come indicati all'art.3 del Protocollo di legalità, nei confronti dei quali siano state acquisite informazioni interdittive ai sensi dell'art.10 del DPR 252/98.



Io, Ufficiale Rogante, ho ricevuto e pubblicato il presente atto mediante lettura fattane a chiara ed intelligibile voce alle parti, che da me interpellate, prima di sottoscriverlo digitalmente, hanno dichiarato essere l'atto stesso conforme alla loro volontà. Si è omessa la lettura degli elaborati richiamati al precedente art. 2 per espressa volontà delle parti, le quali dichiarano di averne già preso cognizione. Il presente atto è stato scritto con sistema di video scrittura da persona di mia fiducia, consiste in numero ventinove pagine e la trentesima fino a questo punto e viene sottoscritto con firma digitale dalle parti, ai sensi dell'articolo 24 del D.lgs 82/2005 e s.m.i., di seguito verificata a mia cura ai sensi dell'art. 14 del D.P.C.M. 22.02.2013. Io Ufficiale Rogante ho firmato il presente documento informatico con firma digitale. Firmatari: Dott. ssa Carla Camerlingo, Sig. Adriano Dalpiaz, Dott.ssa Carmela Balzano